

जा.क्र. डॉबासाकोकृषि/संशो-२/ 2266 /२०२२
 डॉ.बा.सा. कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली
 दिनांक : ०४ NOV 2022

प्रति,

----- कृ. मा. प. -----

विषय : कार्यालयीन स्टेशनरी खरेदीसाठी येणाऱ्या खर्चाचे दरपत्रक पुरविणेबाबत...

उपरोक्त विषयान्वये आपणास कळविण्यात येते की, संशोधन संचालनालय, डॉ. बाळासाहेब सावंत कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली या कार्यालयात स्टेशनरी खरेदी करण्याचे आहे. तरी सदर कार्यालयात स्टेशनरी खरेदीसाठी लागणारी स्टेशनरीची सविस्तर तपशिल खालीलप्रमाणे आहे.

अ. क्र.	तपशिल	खरेदी करावयाचे नग	किंमत प्रती नग (रु.)	एकूण किंमत (रु.)
१	रुम फ्रेशनर	१ नग		
२	टिशुपेपर	५ बॉक्स		
३	एसी रीमोट सेल	४ नग		
४	ए-४ साईंज पेपर निळा कलर	१० रिम		
५	ए-४ साईंज पेपर पिवळा कलर	०२ रिम		
६	ए-४ साईंज पेपर गुळाबी कलर	०२ रिम		
७	फोटो पेपर	०५ रिम		
८	बॉक्स फाईल	५ नग		
९	टोनर पावडर	१० नग		
१०	गम बॉटल मोठी	०१ नग		
११	स्केचपेन	२ नग		
१२	स्टॅम्प पॅड- मध्यम	४ नग		
१३	स्क्रिबलिंग पॅड	१० नग		
१४	ट्रान्स्फरन्ट टेप एक इंच	२ नग		
१५	ट्रान्स्फरन्ट टेप दोन इंच	२ नग		
१६	रंगित टेप निळा कलर दोन इंच	१२ नग		
१७	रंगित टेप निळा कलर एक इंच	६ नग		
१८	रंगित टेप काळ्या कलर दोन इंच	१२ नग		
१९	रंगित टेप काळ्या कलर एक इंच	६ नग		
२०	पाकीटे- लहान	५० नग		
२१	पाकीटे- मध्यम	५० नग		
२२	पाकीटे- मोठी	५० नग		
२३	पाकीटे- ए-४ साईंज कॅनवास	५० नग		
२४	पाकीटे- लिगल साईंज कॅनवास	५० नग		
२५	रजिस्टर्स छोटे २ क्वायर	६ नग		

२६	रजिस्टर्स मोठे २ कवायर	३ नग		
२७	पेपर हायलायट्स	५ नग		
२८	कॅलकुलेटर	७ नग		
२९	झाडू	२ नग		
३०	नॅपकीन	५ नग		
३१	पेन- Hoauser	४ डड्जन		
३२	पेन- Hoauser रिफील्स निळ्या	४ डड्जन		
३३	पेपर वेट	१० नग		
३४	डस्टबिन	५ नग		
३५	फ्लॉग	५ बॉक्स		
३६	यू पीन	१० बॉक्स		
३७	परमनंट मार्कर मोठे	३ नग		
३८	सीडी मार्कर	६ नग		
३९	पेन्सील	३ डड्जन		
४०	खोडरबर	३ डड्जन		
४१	शार्पनर	३ डड्जन		
४२	दोन पदरी फॉलिओ	८ नग		
४३	चार पदरी फॉलिओ	८ नग		
४४	ए-४ साईंज पेपर	१०० रिम		
४५	क्लाइटनर	६ नग		
४६	हायलायटर	६ नग		
४७	तारखेचा शिक्का	२ नग		
४८	क्लिप बॉक्स- लहान, मध्यम, मोठे	५ नग		
४९	स्टेपलर पिन लहान साईंज १०	५० बॉक्स		
५०	स्टेपलर पिन मध्यम साईंज २४/६	५० बॉक्स		
५१	स्टेपलर पिन मोठी साईंज २३/१३	५० बॉक्स		
५२	स्टेपलर छोटे	४ नग		
५३	स्टेपलर मोठे	४ नग		
५४	टोचे	२ नग		
५५	कात्री	४ नग		
५६	माऊस पॅड	१० नग		
५७	पेन्सील सेल	१२ नग		
५८	लेक्सी पेन्स निळे/ काळे/लाल (प्रत्येकी १२ नग)	१२ नग		
५९	लेक्सी पेन रिफील्स निळ्या/काळ्या/लाल (प्रत्येकी ४८ नग)	४८ नग		
६०	प्लॉस्टिक फोल्डर	२० नग		
६१	फेविस्टीक	५ नग		

तरी वरील कार्यालयीन स्टेशनरी खरेदीसाठीचे दरपत्रक मा. संशोधन संचालक, डॉ. बाळासाहेब सावंत कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली यांच्या नावे संशोधन संचालनालय कार्यालयात सिलबंद लखोट्यातून हातबटवड्याने/ नोंदणीकृत डाक कार्यालयामार्फत सदर पत्राच्या संदर्भ क्रमांकासह दिनांक २१/११/२०२२ पर्यंत

या कार्यालयास कार्यालयीन वेळेपर्यंत पोहोचतील, असे पाठविण्यात यावेत. लखोट्यावर कार्यालयीन स्टेशनरी खरेदीसाठी येणाऱ्या खर्चाचे दरपत्रक पुरविणेबाबत... असा ठळक उल्लेख असावा. दरपत्रकाच्या अटी व शर्ती खालील प्रमाणे.

१. दरपत्रक सादर करतांना दरपत्रक धारकाने GST क्रमांक नमूद करावा. दरपत्रकात छपाईदर व GST दर हे स्वतंत्र दर्शविण्यात यावेत.
२. अटीयुक्त दरपत्रक स्वीकारले जाणार नाही. दरपत्रक सर्व करांसहित तसेच वाहतूक व प्रासांगिक शुल्कासह असावे. स्टेशनरी या कार्यालयात पोहोच करून देणे आवश्यक आहे.
३. टपालाद्वारे दरपत्रक पोहोचण्यास विलंब झाल्यास हे कार्यालय जबाबदार राहणार नाही.

L. J. Patil
संशोधन संचालक

प्रत

प्रभारी अधिकारी, कृषि ज्ञान व्यवस्थापन कक्ष(AKMU), डॉ. बाळासाहेब सावंत कोकण कृषि विद्यापीठ, दापोली
२/- त्यांना कळविण्यात येते की सदरचे दरपत्रक विद्यापीठ संकेतस्थळावर प्रसिद्ध करण्यात यावे.