

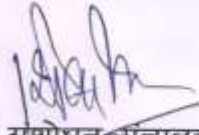
प्रादेशिक कृषि संशोधन केंद्र,  
कर्जत-४१०२०१, जि. रायगड

जा.क.प्राकृतिक/वरोशा/ठेकापध्दतीने काम 10679/२०२१,

दि 29 NOV 2021

जाहिर प्रसिध्दी (NOTICE)

प्रादेशिक कृषि संशोधन केंद्र, कर्जत येथील वनस्पती रोग शास्त्र विभागातील रब्बी हंगामातील शेती विषयक प्रयोगांची तसेच प्रयोगशाळेतील प्रयोगाची कामे करावयाची आहेत कामाची यादी सोबत जोडली आहे. ही कामे निव्वळ कंत्राटी पध्दतीने १५ डिसेंबर २०२१ ते १५ मार्च २०२२ करावयाची आहेत. सदरची कामे करू इच्छुक असणाऱ्या अनुभवी ठेकेदारांनी आपले दरपत्रक या कार्यालयास दिनांक : १३/१२/२०२१ पूर्वी सादर करावे. सोबत कामाच्या अटी व शर्ती आपल्या माहितीसाठी जोडण्यात आलेल्या आहेत.

  
सहयोगी संशोधन-संचालक  
प्रादेशिक कृषि संशोधन केंद्र,  
कर्जत-४१०२०१ जि. रायगड

प्रत : प्रसिध्दीसाठी

१. मा. मुख्य कार्यकारी अधिकारी, नगर परिषद कार्यालय कर्जत, जि.रायगड,
२. मा. कार्यकारी अधिकारी पंचायत समिती कर्जत, जि.रायगड, यांना माहितीसाठी व योग्य त्या प्रसिध्दीसाठी.
३. मा.तहसिलदार, तहसिल कार्यालय, कर्जत, जि.रायगड यांना माहितीसाठी व योग्य त्या प्रसिध्दीसाठी.
४. नोटीसबोर्ड, प्रादेशिक कृषि संशोधन केंद्र, कर्जत, जि.रायगड.
५. विद्यापीठ संकेतस्थळ



प्रादेशिक कृषि संशोधन केंद्र, वनस्पती रोग शास्त्र विभाग विभागाच्या विविध प्रयोगांची व प्रयोगशाळेतील करण्यात येणा-या कामांची यादी

कालावधी - दि. १५ डिसेंबर २०२१ ते १५ मार्च २०२२

१	खरीप हंगामातील भात स्वच्छ करून मुख्य भांडारामध्ये ठेवणे.
२	रब्बी हंगामातील कलिंगड पिकावरील शेडे मर रोगाचे व्यवस्थापन करणे या प्रयोगाचे ले आउट टाकून प्लॉट तयार करणे.
३	कलिंगड पिकावरील शेडे मर रोगाचे व्यवस्थापन करणे या प्रयोगाचे आळे तयार करणे.
४	कलिंगड पिकावरील शेडे मर रोगाचे व्यवस्थापन करणे या प्रयोगाचे पेरणी करणे.
५	कलिंगड पिकावरील शेडे मर रोगाचे व्यवस्थापन करणे या प्रयोगाचे खत, पाणी व तण व्यवस्थापन करणे.
६	कलिंगड पिकावरील शेडे मर रोगाचे व्यवस्थापन करणे या प्रयोगाचे औषधाची जिरवणी व फवारणी करणे, निरीक्षणे घेण्यास मदत करणे इ. कामे करणे.
७	भात विशेषज्ञ यांच्यामार्फत प्राप्त विविध भात वाणांची कडाकरपा रोगाविषयी प्रतिकारक क्षमता तपासणी प्रयोगा संबंधित कामे करणे.
८	खरीप हंगामासाठी भात कल्चर पेरणीसाठी मातीच्या कुंड्या भरणे.
९	खरीप हंगामातील प्रयोगांसाठी प्रक्षेत्राची स्वच्छता करून ठेवणे, बांध बंदीस्ती करणे.
१०	अळंबी तयार करण्यासाठी पेंढा बारीक करून देण्यास मदत करणे.
११	अळंबी तयार करण्यासाठी बेड भरण्यास मदत करणे.
१२	प्रयोगाची व प्रयोगशाळेतील आयत्यावेळी उद्भवणारी कामे पूर्ण करणे तसेच कार्यालय सभोवतालचा परीसर स्वच्छ करणे.

## हमीपत्र

### टेक्याबाबतच्या सर्व साधारण अटी व शर्ती

१. प्रक्षेत्रावरील कामे संबंधित विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख विभागाच्या आवश्यकतेनुसार नेमून देतील त्याप्रमाणे करणे आवश्यक राहिल.
२. कामाच्या देयकाची अदायगी महिना पूर्ण झाल्यावर केली जाईल. त्यासाठी देयक सादर करतेवेळी विभाग प्रमुख/प्रक्षेत्र अधिक्षक यांचे काम पूर्ण केलेबाबतचा दाखला जोडणे आवश्यक आहे.
३. निविष्ठांचा पुरवठा या विभागामार्फत केला जाईल.
४. टेकेदाराचे स्वतःचे पॅन कार्ड व बँक खाते असणे आवश्यक आहे. तसेच टेकेदाराने कामगारांना कामाचे वेतन व त्याअनुषंगिक रक्कम संबंधित कामगारांच्या बँक खाती जमा करणे आवश्यक आहे.
५. टेकेदाराने नेमलेल्या मजूरांना शासनाच्या किमान वेतन दरानुसार किमान वेतन दिले जाते असे प्रमाणित करणे आवश्यक आहे.
६. प्रक्षेत्रावरील मालमत्तेची कामगारांकडून नुकसान झाल्यास टेकेदारास जबाबदार धरले जाईल.
७. टेक्यामध्ये असलेल्या मजूराव्यतिरीक्त प्रक्षेत्रावर गरजेनुसार जादा मजुर विहित कार्यपध्दती अवलंबून नेमण्याचा अधिकार संबंधित विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख यांना राहिल.
८. टेक्यातील मजूरांची किमान व कमाल वयोमर्यादा शासन निर्णयानुसार निश्चित केलेली असावी.
९. याचिका क्र. १५९१/२०१८ संदर्भात मा. उच्च न्यायालय मुंबई यांच्या दिनांक १८ एप्रिल २०१८ च्या निर्णयानुसार अंतरिम स्थगितीस अनुसरून परिच्छेद क्र. ५१ ई नुसार याचिकाकर्त्या मजूरांना टेकेदाराने टेक्यामध्ये सामावून घेणे आवश्यक आहे.
१०. टेकेदारामार्फत काम करणाऱ्या कर्मचाऱ्यांच्या सेवेचे उत्तरदायित्व शासनावर किंवा विद्यापीठ प्रशासनावर राहणार नाही.
११. टेकेदार व्यक्तिस/संस्थेस उपरोक्त अटी व शर्ती मान्य असल्याचे प्रतिज्ञापत्र सादर करावे लागेल.
१२. टेक्यासंबंधी इतर सर्व अधिकार विभाग प्रमुख/ कार्यालय प्रमुख/विद्यापीठ प्रशासनाला राहतील.  
वरील अटी व शर्ती एकतर्फी नसुन त्या मान्य आहेत.

ठिकाण:-

सही .....

नाव:.....